



Zorgzame Buurten

Vrijwilligers
bereiken &
betrekken

Zorgzame
Buurten





BARBARA
FRUYT



STEUNPUNT
VRIJWILLIGERSWERK
BRUSSEL



SALLY
VANDENBERK



Zorgzame
Buurten





Boodschappenlijstje

Wat heb ik nodig? Waar heb ik zin in?

Wat neem ik mee? Wat wil ik niet vergeten?

Wat wil ik zeker uitproberen? Waarmee ga ik aan de slag?

Concrete tips

AHA-momentjes

Dit inspireerde mij, dit is blijven hangen.

Interessante partners

Met wie/welke organisatie neem ik contact op?

Ideeën die bubbelen

Leuke weetjes

Om te delen met mijn team.



Wat versta ik onder vrijwilligers?



Vrijwillige inzet >< Vrijwilligerswerk


- Denk goed na welke rol elke speler (buur, professional, vrijwilliger...) opneemt in je project.
- Beslis op welke manier betrokken partijen ondersteund worden. Zeker belangrijk voor verzekeringen!
- Zorg dat duidelijk is wanneer iemand in functie van het project aan de slag is.
- Informeer! Zorg voor helderheid bij alle betrokken partijen.



Waarom ga ik aan
de slag met
vrijwilligers?
Welke rol nemen de
vrijwilligers in het
project?




KEN JEZELF


- 
- Wie ben ik voor mijn organisatie?
 - Waarom wil ik met vrijwilligers werken?
 - Wat vind ik belangrijk in het samenwerken met mensen?
 - Waar krijg ik energie van als ik samen werk met mensen?
 - Waar ligt mijn grens, wat vind ik een absolute afknapper ?

KEN JE ORGANISATIE


en partners!

- 
- Ken de keuzes, mogelijkheden én belemmeringen
 - Welk vrijwilligerswerk is er in huis?
 - Is jouw project aantrekkelijk voor (nieuwe) vrijwilligers?
 - Is het volledige team betrokken?

KEN JE VRIJWILLIGER

- 
- Stel je in de plaats van de vrijwilliger
 - Wat motiveert de vrijwilliger?
 - Welk talent vind je bij je buurtbewoners?

KEN JE BUURT

- 
- Je buurt in cijfers
 - Wie woont er in je buurt?
 - Wie zijn ze?
 - Wat zijn hun behoeften?
 - Waar ontmoeten ze elkaar?
 - Wat leeft er in je buurt?
 - Kennen ze je project?

Enkele gouden regels



- ⇒ Vrijwilligers zijn mensen. Elke vrijwilliger is uniek – werk gericht en op maat
- ⇒ Werken met vrijwilligers is een continu proces, het gaat niet vanzelf
- ⇒ Hou het levendig: het hele jaar door.
- ⇒ Betrek iedereen, zorg voor eigenaarschap.
- ⇒ Probeer niet alles in één keer aan te pakken
- ⇒ Fun en goesting zijn cruciaal 😊



**Waar moet ik
rekening mee
houden als ik
vrijwilligers zoek?**



**Zorgzame
Buurten**





Talentenscan: het Kaartspel

Kandidaat-vrijwilligers oriënteren

Infopunten voor kandidaat-vrijwilligers kunnen deze scan gebruiken om kandidaat-vrijwilligers aan de hand van hun talenten wegwijs te maken in de verschillende soorten vrijwilligerswerk.

Nieuwe vrijwilligers aantrekken

Organisaties kunnen deze scan gebruiken om vrijwilligers aan te trekken. Sta je binnenkort op een markt of een beurs? Deze scan toont welke talenten iemand heeft, en hoe die passen bij de taken waar jij vrijwilligers voor zoekt. Zo kan iemand gerichte keuzes maken.

Huidige vrijwilligers op een originele manier evalueren

Zijn jouw vrijwilligers tevreden? Krijg zicht op de talenten van je vrijwilligers. Waardeer je vrijwilligers door hun talent in de kijker te zetten.

Huidige vrijwilligers oriënteren naar nieuwe taken

Willen je vrijwilligers iets nieuw proberen of bieden jullie nieuwe vrijwilligerstaken aan? Stel je taken in de kijker aan de hand van de talentenscan.



Van talentenspel tot vrijwilligerswerk

Kostprijs: € 10 (excl. btw)

Meer info en bestellen:

<https://www.kenniscentrumwvz.be/talentenscan-kaartspel>



Welke boodschap
breng ik?



- Leg op een duidelijke, aantrekkelijke manier je project uit: oefening baart kunst.
- Breng een positief verhaal: Voorbeeld: hulp vragen – hulp geven: je kan beide doen.
- Wie zoek je: enkel mensen die taken uitvoeren? Of wil je ook denkers?
- Laat ruimte voor ideeën en talenten.
- Benadruk wat je te bieden hebt.
- Eindig altijd met een CALL TO ACTION.



Hoe vind ik enthousiaste mensen?



OFFLINE

- Mond-tot-mondreclame
- De +2 methode
- De ambassadeur
- Laat je zien
- Folder

PARTNERS



ONLINE

- Website
- Video
- Sociale media

**Maak je project
zichtbaar,
laagdrempelig
en makkelijk
vindbaar**



- ⇒ Zorg dat er een contactpersoon is en dat ook alle collega's op de hoogte zijn
- ⇒ Zorg dat je bereikbaar bent via verschillende kanalen
- ⇒ TIP: mysterieshopper
- ⇒ Zorg voor opvolging. Kort op de bal spelen!



Hoe pak ik dit aan?





KEN JEZELF

Door welke bril kijk jij?

KEN JE ORGANISATIE

Staan alle neuzen dezelfde kant op?
Is er duidelijkheid over alle aspecten van je vrijwilligersbeleid?
Is je organisatie aantrekkelijk voor vrijwilligers?

KEN JE VRIJWILLIGER

Wat motiveert je vrijwilligers?
Welk talent vind je bij je vrijwilligers?
Hoe zorg je voor een win/win-situatie?

KEN JE OMGEVING

Wie woont er in je buurt? (leeftijd, taal, opleiding,...)
Waar komen de mensen samen?



PARTNERS

- Breng je potentiële netwerk in kaart:
 - organisaties
 - openbare besturen
 - instellingen
 - informele netwerken
 - sleutelfiguren
- Bekijk wat je voor elkaar kan betekenen en werk samen!
- Stel je kandidaat als gastorganisatie

KANALEN - ONLINE

- Website:** geef vrijwilligerswerk een duidelijke plek
- Sociale media:** plaats niet alleen oproepen, deel ook verhalen van je vrijwilligers.
- Vacaturedatabank:** ga voor een wervende titel en splits grote opdrachten op in deeltaken.
- ...

KANALEN - OFFLINE

- Zorg voor een goede pitch: maak een goede eerste indruk
- Laat zien wat je doet, zet in op ontmoeting. Kom buiten.
- Laat mensen proeven van het aanbod.
- Maak ambassadeurs van je huidige vrijwilligers en collega's.
- gebruik de +2-methode.
- ...



WAT / WANNEER
VOOR WIE
DOOR WIE

1

2

3

4

5

6

7

8

9

Onthoud vooral

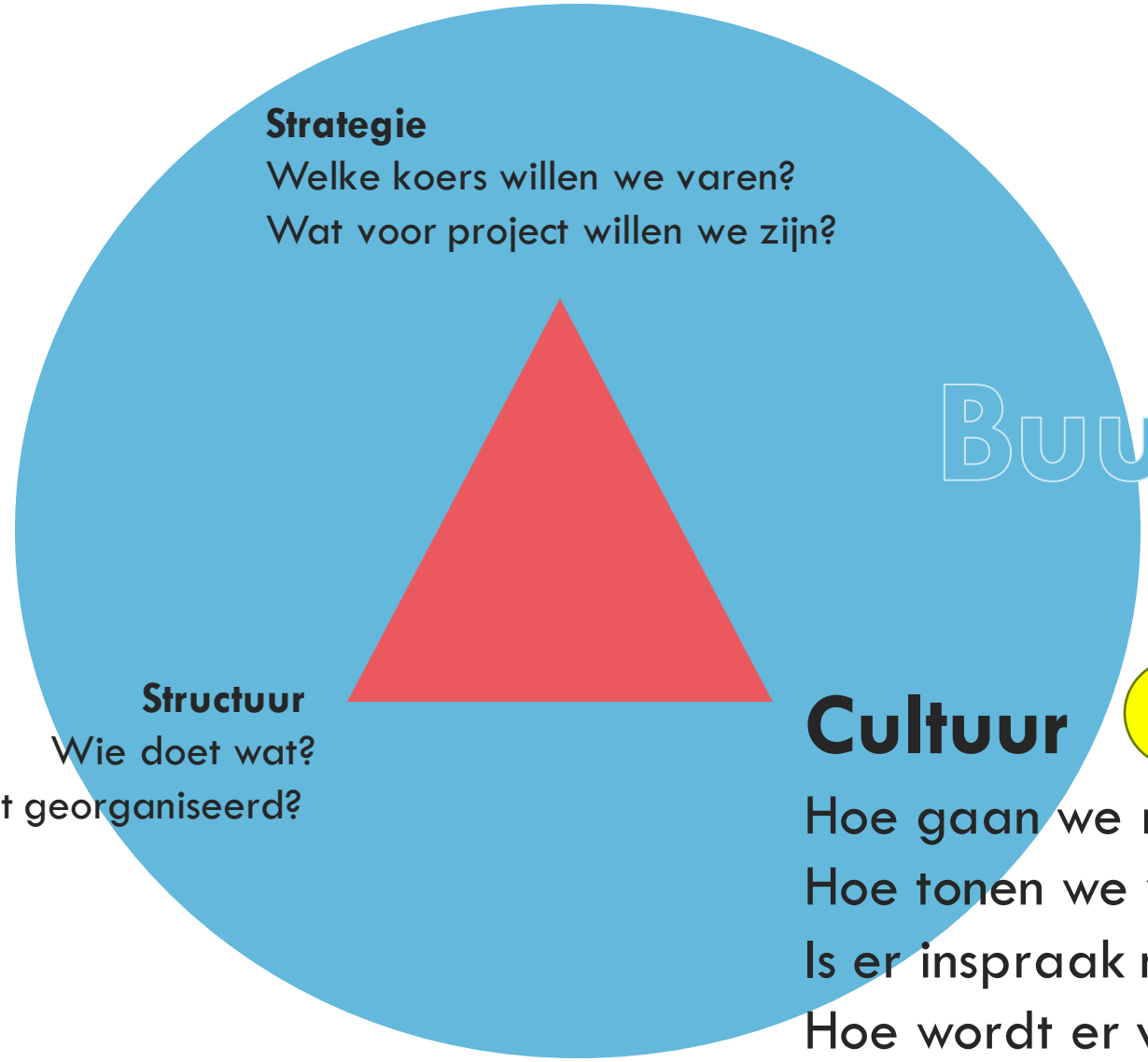


- ⇒ Werven is een continu proces.
- ⇒ Doe het stap voor stap en experimenteer, leer, groei.
- ⇒ Hou het levendig en betrek je team en je vrijwilligers.
- ⇒ Maak werven een deel van je actieplan.
- ⇒ Zorg voor positieve communicatie/instelling.
- ⇒ Het is altijd EN/EN! Combineer verschillende strategieën, methoden en kanalen!
- ⇒ Een boodschap moet wel zeven keer voorbij komen voordat hij opgemerkt wordt. Dus herhalen, herhalen, herhalen.
- ⇒ Have fun 😊



**Wat is belangrijk als
ik met een
enthousiast team
aan de slag wil?**





Strategie

Welke koers willen we varen?
Wat voor project willen we zijn?

Buurt

Structuur

Wie doet wat?
Hoe hebben we het georganiseerd?

Cultuur



Hoe gaan we met elkaar om?
Hoe tonen we waardering?
Is er inspraak mogelijk?
Hoe wordt er verbinding gemaakt?
Hoe ondersteunen we?



Cultuur

Inspraak

- Informeel: spontaan, geen directe invloed op beslissingen
- Formeel: directe invloed, georganiseerd

Waarderen

- Contact buiten opdrachten
- Schouderklopje
- Onkostenvergoeding

Ondersteuning

- Uitwisseling
- Feedback
- Evaluatie



Voor welke thema's
moet je aandacht
hebben als je met
vrijwilligers aan de
slag gaat?



Zorgzame
Buurten



GRENZEN

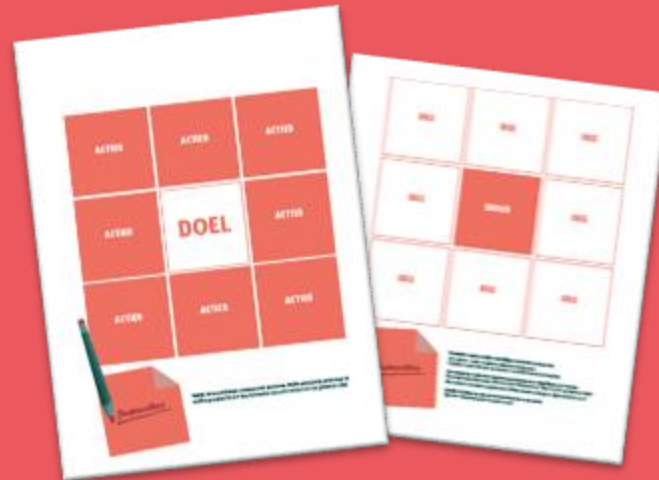
Soorten grenzen

- **Grenzen aan de tijd die je aan vrijwilligerswerk besteed** (hoe raak je niet overweldigd, hoe durf je nee te zeggen?) Bijv.: een bezoek dat veel langer duurt, een buur die vraagt aan de vrijwilliger om meer te komen dan was afgesproken
- **Grenzen in termen van wat ik van mezelf geef** (wat ik van mezelf wil delen of niet, evenwicht van geven en ontvangen) Bijv.: de buurman is heel extravert en vertelt zijn of haar leven in geuren en kleuren, hij verwacht hetzelfde van de vrijwilliger
- **Grenzen in termen van nabijheid tot de persoon die ik bezoek** (intimiteit / gedeelde stilte / aanraking / blik) Bijv.: iemand op het toilet helpen
- **Persoonlijke grenzen van elke persoon** over zijn relatie met handicap, ziekte, geuren, agressiviteit, dieren, mannen, vrouwen, ... Bijv.: allergieën/angst voor bepaalde dieren (kakkerlak, muis, hond) OF ongemak met bepaalde ziekten
- **Professionele grenzen** Bijv.: kader van burenhulpnetwerken: geen huishoudelijke werk of verzorging,...



ERVARING DELEN, UITWISSELEN EN ELKAAR INSPIREREN

Oefening:



Thema: grenzen

Casussen

1. De buur vraagt het GSM-nummer van de vrijwilliger.
2. De buur vraagt hulp om naar het toilet te gaan.
3. De coördinator vraagt of de vrijwilliger zijn ervaring wil delen tijdens een interview op tv.
4. Een buur wil de vrijwilliger altijd kussen.
5. De dochter van de buur die dagelijks op bezoek komt gaat voor twee weken op vakantie. De buur vraagt of de vrijwilliger elke dag wil langskomen tijdens die periode.

Thema: grenzen

Hoe pak jij dit aan?

- Welke geschreven en ongeschreven regels en wettelijke grenzen zijn er in jullie organisatie? Hoe communiceer je dit?
- Hoe maak je dit onderwerp bespreekbaar met je vrijwilligers?
- Hoe ga je proactief met grenzen om?
- Wat doe je als je merkt dat je vrijwilliger over zijn grenzen gaat?



De taken voor de vrijwilligers zijn afgebakend en duidelijk

Er worden op voorhand duidelijke afspraken gemaakt met de vrijwilligers: wat moet, wat mag, wat kan niet

De vrijwilliger kan tijdens een kennismakingsgesprek al aangeven wat zijn grenzen zijn. Er wordt hier speciaal aandacht aan gegeven

De vrijwilligerscoördinator maakt regelmatig tijd om in gesprek te gaan met de vrijwilliger

Organiseer een intervisie voor de vrijwilligers met casussen over grenzen

Organiseer een vorming om vrijwilligers aan te leren hoe je grenzen stelt

Denk ook aan het wettelijk kader: Wat mag een vrijwilliger doen (i.f.v. de verzekering).

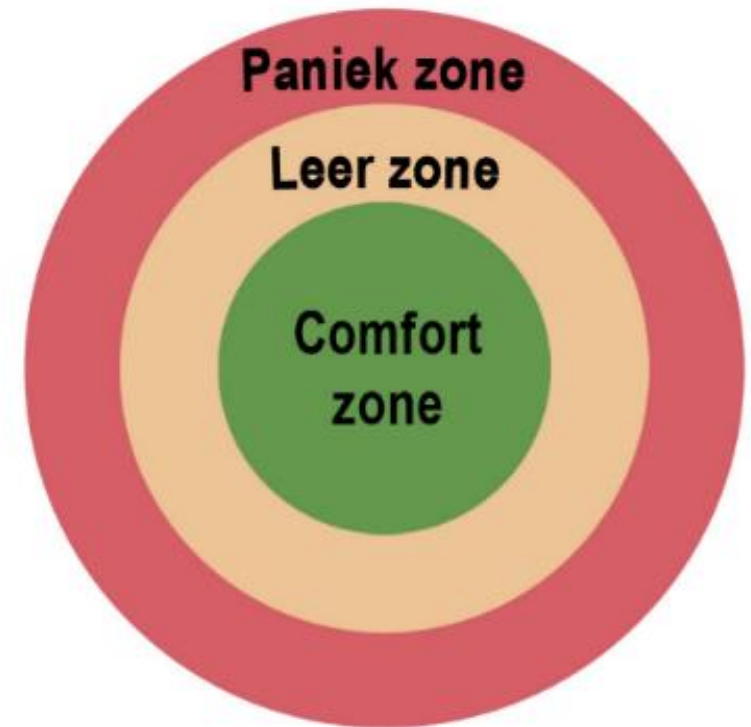
De organisatie communiceert ook aan de doelgroep duidelijk wat mag en niet mag

Help de vrijwilliger stilstaan bij zijn of haar grenzen

Comfort zone:
Bekend, vertrouwd,
veilig, stabiel, saai.

Leer zone:
Uitgedaagd, levendig,
actief, enthousiast.

Paniek zone:
Angstig, gespannen,
vermoeid, uitgeput.



Zorgzame
Buurten



SIGNALEREN

Wat zijn signalen?

Signalen op niveau van de doelgroep

- Vragen van mensen
- Situaties waar je je zorgen over maakt
- ...

Signalen op niveau van organisaties/anderen

- Klachten over de werking van bepaalde organisaties
- Klachten over procedures, toegankelijkheid
- Klachten over beroepskrachten of andere vrijwilligers

“Op school gaan ze op sportklassen, maar mijn zoontje kan ik niet laten meegaan, want dat kost allemaal teveel...”

“ De nachtverpleegkundige is altijd kwaad als ik ‘s nachts bel. Ik heb blauwe plekken omdat ze me zo hardhandig vastneemt als ze me op het WC helpt”.

Verantwoordelijkheid

Verantwoordelijkheid van vrijwilliger en zijn eigen deskundigheid

- Wat kan de vrijwilliger en wat niet?
- Extra vormingen sociale aspecten

Verantwoordelijkheid ten aanzien van de ander

- Durven ondersteuning vragen aan coördinator

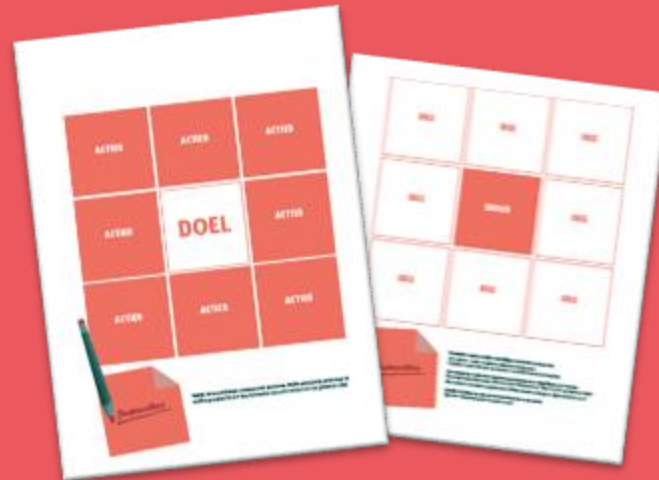
Verantwoordelijkheid ten aanzien van samenleving

- Structurele veranderingen



ERVARING DELEN, UITWISSELEN EN ELKAAR INSPIREREN

Oefening:



Thema: signaleren Casussen

1. Een mama zegt tegen een vrijwilliger dat haar dochter moeilijkheden heeft met haar huiswerk.
2. Een vrijwilliger gaat langs bij een 92 jarige man. Er komt 1 keer in de week een poetshulp en drie keer in de week een verpleegster. Toch is het is het vuil in het huis en heeft de man regelmatig een natte broek.
3. Er wordt een buurtfeest georganiseerd. Er is ook kinderland, iets lekker om te eten. Kortom gezellig. Plots ziet een vrijwilliger dat een vrouw haar kind hardhandig aanpakt (fysiek).
4. Eigen voorbeeld.

Thema: signaleren

Hoe pak jij dit aan?

VRIJWILLIGER NAAR COÖRDINATOR TOE:

- Welke informatie mag, moet de vrijwilliger doorgeven aan de coördinator?
- Wanneer breng je de coördinator op de hoogte?
- Mag de vrijwilliger doorverwijzen?
- Hoe geeft de vrijwilliger gevoelige informatie door?
- Mag de vrijwilliger actie ondernemen?

COÖRDINATOR NAAR VRIJWILLIGER TOE:

- Welke informatie geef je aan de vrijwilliger?
- Op welke manier hou jij de vinger aan de pols? Hoe hoor jij wat de vrijwilliger zijn ervaring was?:)



Waarom geeft een vrijwilliger bepaalde info door?

Gaat het om wat je zelf zou willen dat gebeurt of wat de betrokkene aangeeft?

Wie geeft best info door?

We worden zo beïnvloed door onze eigen ervaringen en interpretaties dat we het oorspronkelijk verhaal persoonlijk inkleuren.

Aan wie geeft de vrijwilliger de info door?

Het moet duidelijk zijn voor de vrijwilliger aan wie hij informatie **MAG** doorgegeven = discretieplicht

Wat geeft de vrijwilliger door?

De leidraad hier is dat je enkel datgene vertelt wat echt nodig is om een goede doorverwijzing te kunnen doen en niets meer. Organiseer een vorming om vrijwilligers aan te leren hoe je grenzen stelt

Hoe geeft de vrijwilliger info door?

Een persoonlijk gesprek, een telefoongesprek, een mail...Elke vorm van communicatie heeft zijn mogelijkheden en beperkingen. Maak hier duidelijke afspraken rond. Zorg dat je bereikbaar bent voor de vrijwilliger!

Mag de vrijwilliger doorverwijzen?

Maak duidelijke afspraken zoals: doorverwijzen kan enkel na overleg met de coördinator

Wat gebeurt er na het signaleren?

De coördinator laat ook aan de vrijwilliger weten dat dit snel en correct werd opgevolgd.

Enkele gouden regels



- ⇒ Duidelijk kader scheppen
- ⇒ Als coördinator tijd en ruimte voor zien zodat de vrijwilliger kan komen vertellen hoe iets is geweest (zowel positieve als moeilijke ervaringen)
- ⇒ De kracht van het niet weten



Even recapituleren

Wat is een vrijwilligersbeleid in al zijn aspecten? Om dit verhaal te schetsen, gebruikten we de **metafoor van de boot**: jouw organisatie als varende boot op de oceaan.

KENNISMAKING = PERFECTE BASIS

BEGELEIDING & VORMING

INSPRAAK & WAARDERING

NEEM AFSCHEID IN STIJL

WERVEN

VISIE

ROL, POSITIE, TAKEN
GRENZEN & VEILIGHEID
WETTELIJK KADER



TOOLS



STEUNPUNT
VRIJWILLIGERSWERK
BRUSSEL

- ⇒ Het talentenscan kaartspel: [meer info en bestellen](#)
- ⇒ Vrijwilligersbeleid in 10 stappen: [werkbladen om zelf aan de slag te gaan](#)
- ⇒ Wervingsplan: [een handig canvas om zelf aan de slag te gaan](#)





ONDERZOEKSLUIK

THOMAS
MORE

www.vrijwilligerswerk.thomasmore.be



UCLL
HOGESCHOOL

research-expertise.ucll.be/nl/actueel/zorgzame-buurten

Zorgzame
Buurten





Zorgzame
Buurten

Bedankt!

Wij horen graag wat je ervan vond.

Je ontvangt een evaluatieformulier via mail.

